

ОФОРМЛЕННЯ КОНТРАКТІВ НА НАВЧАННЯ
для здобуття освітнього ступеня бакалавра (на I курс)
та освітнього ступеня бакалавра з нормативним терміном
навчання (на 2 та 3 курс)
за кошти фізичних (юридичних) осіб
проводиться після завершення зарахування вступників на
місця державного замовлення
на денну форму навчання
з 08 по 29 серпня 2016 року з 9-00 до 16-00
(субота та неділя - вихідні)
(обов'язково подати оригінали документів до 11 серпня 2016 р.!!!)
на заочну форму навчання
з 15 по 29 серпня 2016 року з 9-00 до 16-00
(субота та неділя - вихідні)
(обов'язково подати оригінали документів до 26 серпня 2016 р.!!!)

Накази про зарахування вступників на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб
видаються:
(див. стор. 2)

на денну форму навчання - 12 серпня 2016 року
на заочну форму навчання - 29 серпня 2016 року

**БЕЗ НАДАННЯ ДО ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ ОРИГІНАЛІВ ДОКУМЕНТІВ
ВСТУПНИКА НЕМОЖЛИВО ВКЛЮЧИТИ ДО НАКАЗУ.**

Прохання принести оригінали документів!

**При оформленні контрактів при собі треба мати паспорт та копію реєстраційного
номера облікової картки платника податків (ідентифікаційний код)**

**Для неповнолітніх вступників контракт оформлюється в присутності одного з
батьків та наявності паспорта та копії реєстраційного номера облікової картки
платника податків (ідентифікаційного коду) одного з батьків**

Вступник зобов'язан:

1. Оформити контракт у кімнаті 209, корпус 1, поверх 2.
2. З одним примірником контракту оформити оплату у бухгалтерії університету (кімн. 311,
корпус 1, поверх 3).
3. Повернути 1 примірник контракту з візою бухгалтера до кімнати 209.

**ПІДПИС КОНТРАКТІВ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ЦЕНТРАЛІЗОВАНО.
ОДИН ПРИМІРНИК КОНТРАКТУ (з підписами та печаткою) ПОВЕРТАЄТЬСЯ
ВСТУПНИКУ ПІСЛЯ НАКАЗУ НА ЗАРАХУВАННЯ ЗА КОШТИ ФІЗИЧНИХ
(ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ТА ОПЛАТИ ЗА НАВЧАННЯ
в Приймальній комісії (корпус I, кімн. 202)**